

Số: 06/TB-UBND

Cầu Tre, ngày 10 tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường năm 2023

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, Căn cứ Công văn số 3897/UBND-VP ngày 30/12/2022 của UBND Quận Ngô Quyền về việc tổ chức tiếp công dân định kỳ năm 2023.

UBND phường Cầu Tre thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường cụ thể như sau:

1. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường:

a) Thời gian: Từ 08 giờ 00'

Stt	Ngày, tháng, năm	Ngày, tháng, năm	Ngày, tháng, năm	Ngày, tháng, năm
1	12/01/2023(Thứ 5)	19/01/2023 (thứ 5)	24/01/2023 (thứ 3)	31/01/2023 (thứ 3)
2	09/02/2023 (thứ 5)	16/02/2023 (thứ 5)	21/02/2023 (thứ 3)	28/02/2023 (thứ 3)
3	09/3/2023 (thứ 5)	16/3/2023 (thứ 5)	21/3/2023 (thứ 3)	28/3/2023 (thứ 3)
4	06/4/2023 (thứ 5)	13/4/2023 (thứ 5)	18/4/2023 (thứ 3)	25/4/2023 (thứ 3)
5	11/5/2023 (thứ 5)	18/5/2023 (thứ 5)	23/5/2023 (thứ 3)	30/5/2023 (thứ 3)
6	08/6/2023 (thứ 5)	15/6/2023 (thứ 5)	20/6/2023 (thứ 3)	27/6/2023 (thứ 3)
7	06/7/2023 (thứ 5)	13/7/2023 (thứ 5)	18/7/2023 (thứ 3)	25/7/2023 (thứ 3)
8	10/8/2023 (thứ 5)	17/8/2023 (thứ 5)	22/8/2023 (thứ 3)	29/8/2023 (thứ 3)
9	07/9/2023 (thứ 5)	14/9/2023 (thứ 5)	19/9/2023 (thứ 3)	26/9/2023 (thứ 3)
10	12/10/2023 (thứ 5)	19/10/2023 (thứ 5)	24/10/2023 (thứ 3)	31/10/2023 (thứ 3)
11	9/11/2023 (thứ 5)	16/11/2023 (thứ 5)	21/11/2023 (thứ 3)	28/11/2023 (thứ 3)

12	07/12/2023 (thứ 5)	14/12/2023 (Thứ 5)	19/12/2023 (thứ 3)	26/12/2023 (thứ 3)
----	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

b). Địa điểm: Phòng Tiếp dân - Trụ sở UBND phường (Số 311 đường Đà Nẵng).

2. Tổ chức thực hiện:

a) Bộ phận Văn phòng - Thống kê:

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường.
- Đôn đốc, kiểm tra các bộ phận, cá nhân có liên quan thực hiện kết luận chỉ đạo của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường sau các cuộc tiếp công dân
- Xây dựng lịch công tác tuần của Chủ tịch UBND phường.
- Đồng chí Vũ Thị Lý - Công chức Tư pháp - Hộ tịch phân công tiếp công dân tại phòng tiếp dân UBND phường, có trách nhiệm vào sổ tiếp dân và tổng hợp kết quả công tác tiếp công dân định kỳ, báo cáo UBND quận, Chủ tịch UBND phường theo đúng quy định. Đôn đốc kiểm tra tình hình thực hiện tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân phường.

b) Công an phường:

- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn các buổi tiếp dân và xử lý những đối tượng có hành vi vi phạm Nội quy tiếp công dân.

Văn bản thay cho giấy mời, Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các tổ chức, bộ phận, cá nhân có liên quan chủ động bố trí, tham dự đầy đủ các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường tại mục 1 văn bản và nghiêm túc thực hiện nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- UBND quận;
- Thanh tra quận;
- Ban tiếp công dân quận;
- Đảng ủy - HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND;
- Ủy ban MTTQVN phường;
- Các bộ phận, cá nhân có liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Chiến Vương